





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: N/A					
SISTEMA DUAL									
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		IMJUVE/SISDU/02/2023					
<p>EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD SE ENCARGA DE SUPERVISAR, COORDINAR Y ORGANIZAR A LOS INTERESADOS QUE REQUIERAN REALIZAR SU SISTEMA DUAL EN LAS AREAS PERTENECIENTES A EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC.</p>									
FUNDAMENTO LEGAL:		MANUAL DE PROCEDIMIENTOS							
DOCUMENTO A OBTENER:		CARTA DE TERMINACION DE SISTEMA DUAL		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: NO APLICA					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB: NO APLICA					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A PETICION DE LOS CIUDADANOS DE JILOTEPEC							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO APLICA							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.					
PERSONAS FÍSICAS									
1. CARTA DE PRESENTACION DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL		SI	I	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD					
2. CURRICULUM VITAE IMPRESO A COLOR		SI	N/A						
3. CARTA DE ACEPTACION DEL AREA DONDE FUE ACEPTADO PARA REALIZAR SUS SISTEMA DUAL.		SI	I						
4. CONVENIO EMITIDO POR LA INSTITUCION EDUCATIVA		SI	I						
5. SEGURO FACULTATIVO VIGENTE O COMPROBANTE		SI	I						
6. IDENTIFICACION ESCOLAR VIGENTE		SI	I						
7. IDENTIFICACIÓN OFICIAL		SI	I						
PERSONAS JURÍDICO-COLETIVAS									
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		1 DÍA HABIL							
COSTO:		Fundamento Jurídico NO APLICA							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		NO APLICA							
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		CUANDO EL CIUDADANO ENTREGA TODOS LOS REQUISITOS SE LE DA UNA RESPUESTA POSITIVA O NEGATIVA DE MANERA VERBAL							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		RESPUESTA POSITIVA O NEGATIVA, EN EUN PLAZO DE 1 DÍA HÁBIL							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD				INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. HECTOR EMANUEL ÁLCANTARA SANCHEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	AV. VICENTE GUERRERO			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JILOTEPEC		
C.P.:	54240	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 9AM A 6PM			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	761-731-4172		NO APLICA	NO APLICA	imjuve@jilotepecmex.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A QUIEN VA DIRIGIDA LA CARTA DE PRESENTACION?						
RESPUESTA:	LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUAL ES EL NUMERO DE FALTAS PERMITIDAS SIN JUSTIFICACION?						
RESPUESTA:	2 FALTAS						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿A QUIEN VA DIRIGIDA LA CARTA DE ACEPTACION DE AREA?						
RESPUESTA:	LIC. RENE CRUZ VAZQUEZ, DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
NO APLICA							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>Lic. Samara Maili Hernández Herrera Auxiliar C</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>Lic. Héctor Emanuel Alcántara Sánchez Director del Instituto Municipal de la Juventud</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>26/Septiembre/2023</p>
---	--	--

